

Договор № 16 ВПО ДФМ - 2017
о творческом научно-методическом сотрудничестве
и совместной инновационной работе

г. Арзамас

«01» сентября 2017 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» (лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 2490 от 02 декабря 2016г.), в лице директора Арзамасского филиала ННГУ Пяткина Сергея Николаевича, действующего на основании доверенности № 21/17 от 09.01.2017г, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26» г. Арзамаса, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора учреждения Жарковой Марины Вячеславовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», исходя из задач развития муниципальной системы образования, принимая во внимание важность инновационной работы в образовательных учреждениях для решения основных задач модернизации образования, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является совместная деятельность Сторон по организации и научно-методическому сопровождению инновационной работы на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26» г. Арзамаса по направлению «Развитие детской одарённости в современной образовательной среде» под руководством кафедры методики дошкольного и начального образования факультета дошкольного и начального образования.

1.2. Сопровождение организации и научно – методической инновационной работы создано на основании ряда сопровождающих документов, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора, а именно:

- Режим работы руководителя проекта, руководителя сетевой площадки, координатора, научно-го руководителя образовательного учреждения от лица «Исполнителя», руководителя от лица «Заказчика» (Приложение №1),
- Тематический план руководителя проекта, руководителя сетевой площадки (Приложение № 2),
- Тематический план координатора площадки (Приложение №3),
- Тематический план научного руководителя образовательного учреждения (Приложение №4).

2. Обязанности сторон

2.1 **Заказчик** обязуется:

- 2.1.1 Создавать надлежащие условия (в соответствии с нормативными документами) для проведения и организации инновационной работы.
- 2.1.2 Проводить необходимую работу среди педагогов по пропаганде передовых современных технологий обучения, новых курсов и систем управления с целью активизации инновационной деятельности в образовательном учреждении.
- 2.1.3 Предоставлять возможность сотрудникам филиала пользоваться имеющейся в образовательном учреждении учебно-методической базой.
- 2.1.4 Осуществлять кадровое и методическое обеспечение инновационной деятельности.
- 2.1.5 Разрабатывать программу инновационной деятельности образовательного учреждения.
- 2.1.6 Проводить работу согласно плану, осуществлять его корректировку и проверку эффективности исследования.
- 2.1.7 Совместно с научным руководителем осуществлять качественный и количественный мониторинг и анализ результатов работы.
- 2.1.8 Создавать и корректировать банк данных участников и результатов инновационной деятельности.
- 2.1.9 Проводить своевременную оплату (за счет сметы образовательного учреждения) на договорной основе.

2.2 **Исполнитель** обязуется:

- 2.2.1 При планировании инновационной деятельности учитывать потребности и особенности образовательного учреждения.
- 2.2.2 Обеспечивать необходимый научно-методический уровень руководства работой.
- 2.2.3 Оказывать руководителям и педагогам методическую помощь в организации и проведении инновационной деятельности в образовательном учреждении.

- 2.2.4 Оказывать руководителям и педагогам научно - методическую помощь в организации и проведении мониторинговых исследований в образовательном учреждении.
- 2.2.5 Осуществлять обобщение результатов мониторинга.
- 2.2.6 Осуществлять руководство в разработке программ и методик инновационной деятельности.
- 2.2.7 Проводить индивидуальные и групповые консультации по вопросам инновационной деятельности.
- 2.2.8 Содействовать публикации материалов о наиболее успешном опыте образовательного учреждения.

3. Оплата услуг и порядок расчёта

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя составляет 30000 (тридцать тысяч) рублей за весь учебный период, указанный в Тематических планах, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложения № 2, №3, №4). Количество часов указано в Приложении №1.
- 3.2. Оплата услуг Исполнителя производится путём перечисления денежных средств «Заказчика» по актам выполненных работ ежеквартально на расчетный счет Исполнителя. Окончательный расчет в размере 30000 рублей в срок до 31 августа 2018г.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.2. При несоблюдении предусмотренных настоящим Договором сроков платежей «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» проценты на сумму долга. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.
- 4.3. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 4.4. В случае невыполнения условий договора одной из сторон данный договор расторгается по инициативе потерпевшей стороны с письменным уведомлением другой стороны.

5. Сроки действия договора

- 5.1. Договор вступает в силу после его подписания и действует в течение учебного периода с 01.09.2017г. по 31.08.2018г. в части взятых на себя сторонами обязательств по настоящему договору до полного их исполнения.
- 5.2. Настоящий договор может быть пролонгирован на следующий учебный год в соответствии с письменным соглашением сторон. Письменное соглашение в данном случае должно быть оформлено сторонами не позднее 30 дней до окончания срока его действия.

6. Заключительные положения

- 6.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр договора.

7. Реквизиты сторон

«Исполнитель»

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им.

Н.И. Лобачевского»

603950, г. Нижний Новгород,
проспект Гагарина, 23, тел. 8-831-4623090

Арзамасский филиал ННГУ

607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. К. Маркса, д. 36,
тел. 8(83147) 9-45-53

ИНН 5262004442 КПП 524343002

р/с 40503810818384000001

к/с 30101810422020000718

ОКПО 02079336, ОКТМО 22703000001

ОГРН 1025203733510, ОКОПФ 30002.

Банк получателя: ПАО «САРОВБИЗНЕСБАНК», г. Саров

БИК 042202718

Директор Арзамасского филиала
ННГУ

М.П.

С.Н.Пяткин

Заказчик

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26» г.Арзамас

607221, Нижегородская область, город Арзамас,

ул. Семашко, дом 3

Тел. 8 (83147) 6-00-32

e-mail mbdou26@mail.ru

ИНН: 5243018827

КПП: 524301001

Коды: ОКПО 14685355 ОКАТО

22403000000

ОКВЭД 80.10.1. ОГРН 1035200955811

БИК: 042202001

Р/с. 40701810922021000021

д/сч. 24070100077

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской области г. Нижний Новгород

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 26»

М.П.

М.В.Жаркова

